



Temsilciliğimizle ilgili görevlendirme işlemi 16.08.2010 tarihinde yapılmıştır. Göreve geldiğimiz tarihten itibaren yaptığımız faaliyetler ana başlıklar altında şu şekildedir.

- Geleneksel olarak süre gelen iftar yemekleri bu yılda ramazan ayı içerisinde, meslektaşlarımızın geniş bir katılımı ile Manavgat Küçük Şelale Restaurant' ta gerçekleşti.

- Eylül ayı içerisinde meslek mensuplarımızın, öncelikle mesleği icrası sırasında karşılaştığı sorunları tespit etmeye, tespit edilen sorunların çözümünü üretmeye yönelik ve aynı zamanda da meslektaşlarımızın kişisel bilgileri ile ilgili olarak temsilcilik bünyemizde bir veri bankası oluşturmak amacıyla anket düzenlenmiş, bu anket formları bire bir meslek mensuplarının ofislerinde ziyaret edilerek verilmiş ve düzenlenmesi istenmiştir.

Çıkan anket sonuçları doğrultusunda temsilciliğimizde genel üye değerlendirme toplantısı yapıldı. Bu toplantı neticesinde çeşitli kurum ve kuruluşlarla (SGK. / VERGİ DAİRESİ / NOTERLER/ BANKALAR) temsilcilik olarak meslek mensuplarının dilek ve şikayetleri ile ilgili görüşüldü. Bürolarda istihdam edilmek üzere temsilcilik bünyesinde personel ihtiyaçlarının karşılanması ve iş arayan personellerin kısa zamanda iş bulabilmeleri maksadı ile bir birim kuruldu. Birimde görevli bir yönetici arkadaşımız yetkilendirildi.Maktu olarak iş başvuru formu oluşturuldu.

Meslek mensubu stajyer adayı arkadaşlarımız için her dönem Antalya SMMM. Odasında açılan staja başlama kursları 2010 / 3. Dönemi sınavı için temsilciliğimizde de ayrı olarak açıldı. Kursu katılan arkadaşlar tarafından kursun çok verimli olduğu ve her dönem açılması hakkında istekli oldukları gözlemlendi. Kursu katılan 41 kursiyerimiz den 8' i 6 Kasım 2010 Staja Başlama Sınavında başarılı olmuştur.



18 Aralık ta Kişisel Gelişim Uzmanı Gökhan KIZIL tarafından iki oturumlu olarak, aşağıdaki bilgi föyü çerçevesinde yapılmıştır

1. Antalya SMMMO – Manavgat Temsilciliği tarafından üyelerimize uygulanan anket neticesinde belirlenen eğitim konularını kapsayan ve temsilcilik binası toplantı salonunda icra edilecek Bireysel Gelişim Eğitim Programı (BİGEP) aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

TARİH / SAAT	BİGEP KONFERANS KONULARI
18 Aralık 2010 / 10.00-12.00	Etkili İletişim ve Çatışma Yönetimi
18 Aralık 2010 / 13.00-15.00	Büro Yönetiminde Beş Halka

2. BİGEP konferansları, üyelerimize Ynt.Org.Bil.Uzm. Sn.Gökhan Kızıl tarafından takdim edilecektir. (Konferansçının özgeçmişi aşağıda sunulmuştur.)

Yönetim Danışmaları Derneği (YDD) asli üyesi Gökhan Kızıl, yurt dışında A.B.D. ve Almanya'da uzun süreli devlet görevlerinde bulunmuştur. Hâlen Manavgat–Antalya'da özel bir şirketin kurumsallaşma çalışmalarını yönlendirmekte, iletişim odağında kurumsal gelişim eğitimleri vermekte, bazı dergi ve bültenler için makaleler yazmaktadır. Hv.K.K.İği Eğitim-Öğretim Başarı şerit rozeti, Türk Hv.K.K.İği Üstün Hizmet Ödülü ve Alman Hava Kuvvetleri Yönetim Personeli Gümüş Rozeti sahibi olan KIZIL, çok iyi seviyede İngilizce bilmektedir.



Sunulacak konferans konularının taslak alt başlıkları aşağıda bilgilerinize arz edilmiştir:

Etkili İletişim ve Çatışma Yönetimi:

1. İletişim Nedir, Niçin İletişim Kurarız?
2. İletişim Süreci ve Temel Ögeler
3. İletişim Engelleri, İletişim Araçları, İletişim Türleri
4. Beden Dili, Aktif Dinleme ve Empati
5. İletişime Açık Olmanın Yolları, Zor İnsanlarla Başa Çıkmak
6. Çatışma Yönetimi – Tanım ve Yaklaşımlar
7. Örgütsel Çatışma Türleri ve Kaynakları
8. Örgütsel Çatışma Yönetim Yolları

Büro Yönetiminde Beş Halka:

1. Planlama - Plan
2. Örgütlenme / Organizasyon
3. Yönetim / Yürütme
4. Koordinasyon
5. Kontrol

-Meslektaşlarımız arasındaki dayanışmanın ve kaynaşmanın artırılması amacıyla hafta sonları temsilcilik binamızda kahvaltılı toplantılar düzenlenmiştir.

-Mesleki sorunlarımıza yönelik temsilcilik binamızda genel üye toplantıları düzenlenmiş ve olumlu sonuçları alınmıştır.

Turgay AKAR
Manavgat İlçe Temsilcisi